

- La solicitud y prematricula para los módulos la tienes que hacer entre el 15 de marzo y el 15 de mayo.
- En la solicitud se deberán entregar los siguientes documentos:
 1. Hoja de solicitud correctamente cumplimentada.
 2. Cuestionario A cumplimentado.
 3. Cuestionario B cumplimentado.
 4. Currículum Vitae donde se refleje la formación académica y continua y la experiencia laboral.
 5. Fotocopia del DNI y de la titulación

Las plantillas de los documentos 1, 2 3 y 4 a rellenar, están disponibles en nuestra página web (www.ibarezkerra.net) o también se pueden solicitar en el correo electrónico ibarezkerra@ikastola.net.

- La solicitud se podrá hacer llegar por correo electrónico, correo postal o entregándola en la secretaria del centro.
 - Correo electrónico:
 - Descargar el documento 1., cumplimentarlo y mandarlo por e-mail (utilizando el botón de la parte de arriba del formulario *mandar por e-mail* (si sueles utilizar habitualmente un programa de gestor de correos, se adjuntará automáticamente, en caso contrario es necesario guardar el formulario y adjuntarlo en un e-mail)) e imprimirlo. No olvides imprimirlo.
 - Descargar los documentos 2, 3 y 4, cumplimentarlos y adjuntarlos al e-mail.
 - Escanear y adjuntar al e-mail los documentos del punto 5.
 - Rellenar la fecha y la firma en el documento 1., escanearlo y adjuntarlo al e-mail.

- Correo postal:
 - Descargar el documento 1., cumplimentarlo y mandarlo por e-mail (utilizando el botón de la parte de arriba del formulario *mandar por e-mail* (si sueles utilizar habitualmente un programa de gestor de correos, se adjuntará automáticamente, en caso contrario es necesario guardar el formulario y adjuntarlo en un e-mail)) e imprimirlo, rellenar la fecha y firmarlo.
 - Descargar los documentos 2, 3 y 4, rellenarlos e imprimirlos.
 - Fotocopiar los documentos del punto 5.
 - Enviar toda la documentación a la siguiente dirección: Ibar Ezkerra Ikastola. Alonso Allende s/n 48920 Portugalete.

 - En la secretaría de la ikastola: Hay que llevar los documentos del 5. (fotocopia del DNI y de la titulación). Los otros documentos de podrán cumplimentar en la misma secretaría.
-
- La preinscripción es gratuita y no obliga posteriormente a hacer la matrícula. Es únicamente una forma de ordenar el proceso de matriculación.

 - En la solicitud señalarás los módulos formativos en los que pudieras estar interesado teniendo en cuenta tus necesidades formativas.

 - Aunque el módulo formativo pueda ser objeto de superación por equivalencia u homologación en parte o de forma total es necesario hacer la solicitud.

 - A cada asignatura / módulo formativo solicitado se le dará un número de orden de inscripción que establecerá el orden en la lista de admitidos y puestos de reserva.

 - La matrícula se hará la primera quincena de septiembre, una vez conocidos los calendarios y horarios finales y siempre respetando el orden de pre-matrícula.

 - Si hubiera cambios en la planificación plurianual se comunicarán con la suficiente antelación para poder tomar las decisiones pertinentes.